

Guatemala, 26 de marzo del 2,013

Licenciada  
María Dolores Molina  
Viceministra del Deporte y la Recreación

Estimada Licenciada Molina

De la manera mas atento me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de las actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales numero 28-2,013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial numero 34-2,013 correspondiente al mes de Marzo del 2,013 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B Numero 0000013.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Coordinación de grupos de seguridad en centros Deportivos.
2. Supervisión en centros deportivos para acuerdo de uso de instalaciones, limpieza y jardinizacion.
3. Participación de reuniones de trabajo con jefes e integrantes de seguridad de centros deportivos.
4. Prestar servicio de seguridad durante el mes, en las actividades programadas según el calendario asignado.
5. Visitas y supervisiones a centros deportivos para velar por el cumplimiento de las normas y uso de instalaciones según el reglamento.

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Implementación de estrategias de seguridad en Centros Deportivos.
2. Se superviso las áreas deportivas y se hizo un reporte de los estados de las mismas respecto a jardinizacion y limpieza.
3. Se logro coordinar las agendas de trabajo para centros deportivos.
4. Se presto seguridad en las actividades según calendario y eventos especiales.
5. Se superviso los campos deportivos para constatar que se cumpla con lo establecido en el reglamento interno.

Jaime Estuardo Sarceño Monzón.

  
Jaime Estuardo Sarceño Monzón  
Jefe Servicio Generales

Director General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo.